

# Tietosuojaseloste

## Asiakas- ja markkinointirekisteri

*Tämä on henkilötietolakiin (523/99) 10 ja 24 § mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste.  
Laadittu 23.5.2018*

## Rekisterinpitäjä

Tilitoimisto Vuorisalo Oy  
Harjuntausta 4-6, 33400 TAMPERE

## Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Tilitoimisto Vuorisalo Oy  
Harjuntausta 4-6, 33400 TAMPERE  
040 255 8299/ [tilitoimisto@tili-vuorisalo.fi](mailto:tilitoimisto@tili-vuorisalo.fi)

## Rekisteröidyt

- ✓ Asiakasrekisterissä käsittelemme asiakkaidemme henkilötietoja asiakassuhteen perusteella.
- ✓ Markkinointirekisterissä suostumuksen tai omatoimisen yhteydenoton perusteella.

## Henkilötietojen käyttötarkoitus

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on:

### Palvelun tarjoaminen

Käsittelemme asiakkaidemme henkilötietoja voidaksemme tarjota palveluita sekä toteuttaaksemme lakisääteisiä velvoitteita sekä suojellaksemme elintärkeitä etuja.

Henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän väliseen sopimukseen.

### Markkinointi

Käsittelemme tietoja voidaksemme tiedottaa uusista palveluista. Lähetämme uutiskirjeitä sekä markkinointimateriaalia.

### Laki

Henkilötietoja käsitellään lakisääteisten velvollisuuksien täyttämiseksi.

## **Henkilötietojen käsittelyn ja rekisterin käyttötarkoitus**

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on ylläpitää yhteyttä asiakkaisiin ja toimittaa asiakastoimeksiannon mukaisia palveluita sekä asiallinen kaupallinen toiminta ja markkinointi.

## **Rekisteriin tallennettavat henkilötiedot**

Rekisterit sisältävät henkilöistä seuraavat perustiedot

Yhteystiedot

- nimi
- osoite
- sähköposti
- puhelinnumero
- asema
- vastuualue

## **Rekisteröidyn oikeudet**

Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet, joiden käyttämisestä koskevat pyynnöt tulee tehdä kirjallisesti osoitteeseen: Tilitoimisto Vuorisalo Oy, Harjuntausta 4-6, 33400 TAMPERE.

### **Tarkastusoikeus**

Rekisteröity voi tarkistaa tallentamansa henkilötiedot.

### **Oikeus tietojen oikaisemiseen**

Rekisterinpitäjä oikaisee tai täydentää käsittelyn kannalta virheelliset, tarpeettomat, puutteelliset tai vanhentuneet tiedot oma-aloitteisesti tai henkilön pyynnöstä.

### **Vastustamisoikeus**

Rekisteröidyllä on vastustaa henkilötietojen käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseen liittyvällä perusteella milloin tahansa.

Rekisterinpitäjä ei saa enää käsitellä rekisteröidyn henkilötietoja, paitsi jos rekisterinpitäjä voi osoittaa, että käsittelyyn on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu syy, joka syrjäyttää rekisteröidyn edun.

## **Suoramarkkinointikielto**

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää häntä itseään koskevien tietojen käyttämisen suoramarkkinointiin.

## **Suostumuksen peruuttaminen**

Jos rekisteröityä koskeva henkilötietojen käsittely perustuu ainoastaan suostumukseen, eikä esim. asiakkuuteen tai jäsenyyteen, voi rekisterinpitäjä peruuttaa suostumuksen.

## **Rekisteröity voi valittaa päätöksestä tietosuojavaltuutetulle**

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle kantelu, jos hän kokee, että rikomme henkilötietoja käsitellessämme voimassa olevaa tietosuojamääräystä.

## **Säännönmukaiset tietolähteet**

Tilitoimisto Vuorisalo Oy:n asiakasrekisteri. Asiakkaan antamat tiedot ja palvelun yhteydessä muodostuneet tiedot.

## **Tietojen luovutus**

Rekisterinpitäjä ei luovuta asiakkaiden henkilötietoja muille tahoille, paitsi Suomen viranomaistoimien niin edellyttäessä.

## **Tietojen säilytysaika**

Henkilötietoja säilytetään pääsääntöisesti niin kauan, kuin asiakkuus on voimassa. Lainsäädäntö määrittää osalle tiedoista vähimmäissäilytysajan (palkka- ja kirjanpitoaineistot sekä rahanpesulain mukaiset tiedot).

Markkinointilistaltamme rekisteröity poistetaan asianomaisen pyynnöstä.

## **Rekisterin suojauksen periaatteet**

Rekisteri on suojattu ulkopuolisten käytöltä. Rekisterin käyttö on suojattu henkilökohtaisin käyttäjätunnuksin ja salasanoin. Käyttäjiä sitoo salassapitovelvollisuus. Rekisteriin pääsy on ainoastaan Tilitoimisto Vuorisalo Oy:n työntekijöillä, joiden työtehtävät edellyttävät rekisterissä olevien tietojen käsittelyä. Työntekijöitä sitoo vaitiolovelvollisuus.

## **Automaattinen päätöksenteko ja profilointi**

Emme käytä tietoja automaattiseen päätöksentekoon tai profilointiin.